

GESTOR/A DEL CENTRO DE COORDINACIÓN OPERATIVO 24/7

REFERENCIA 01482022

¿Buscas la oportunidad de desarrollarte y formar parte de un proyecto dentro de una empresa reconocida en el sector? Correos Express Paquetería Urgente S.A., S.M.E. se encuentra en búsqueda de cuatro (4) vacantes de Gestor/a del Centro de Coordinación Operativo 24/7 en Getafe, Madrid:

¿Cuáles serían tus funciones principales?

- Control y seguimiento de la flota de arrastres dando soporte a las delegaciones. Para ello, deberá proponer al/la responsable de las rutas afectas la reorganización de las tareas o posibles vías de solución, informando a la estructura de la operativa, a las delegaciones que pudieran intervenir y a los servicios centrales de atención al cliente.
- Gestión proactiva de las incidencias surgidas en el transporte. Para ello, deberá buscar la mejor solución para la resolución eficaz de las mismas según los estándares de la compañía y reorientando en los casos que fueran necesarios a los departamentos correspondientes.
- Gestión y control de doblajes. Cuando salga a ruta un doblaje (ruta adicional de tránsito) el Gestor/Gestora de producción deberá hacer seguimiento de esta e informar a las delegaciones que intervengan.
- Gestión de incidencias en los sistemas. Deberá informatizar y grabar en las herramientas de Correos Express la incidencia; una vez registrada deberá coordinar que las personas responsables de la solución de la incidencia den la respuesta correcta y por lo tanto, cumplan con los requisitos establecidos.
- Gestión sobre incidencias en carga de ficheros. Controlar y supervisar la correcta carga de ficheros y hacer seguimiento para asegurar el cumplimiento de entrega de la información a los departamentos correspondientes, así como la verificación de los datos.
- Gestión y reporting de incidencias a través de post con la herramienta de CEX.
- Información sobre averías en sorter o medios mecánicos. En los casos de averías deberá informar al responsable del sorter para un correcto funcionamiento de este para que esté operativo siempre 24 horas. Deberá informar de cualquier avería a la estructura operativa, delegaciones afectadas, servicios centrales de atención al cliente y/o posibles departamentos.
- En los casos de posibles robos/accidentes en la delegación deberá informar a los responsables de la delegación y al responsable del dpto. seguridad y/o servicio de prevención lo más rápido posible para minimizar el impacto de la extracción.
- En los posibles robos en rutas de arrastres deberá informar al responsable del dpto. seguridad y/o servicio de prevención lo más rápido posible para minimizar el impacto de la extracción.
- Cumplir y asegurar el cumplimiento de las normas de seguridad y salud del centro de trabajo.
- Cumplir con las especificaciones de calidad y medioambiente desarrolladas en el Sistema de Gestión de Calidad y Medioambiente.

¿Qué perfil estamos buscando?

Cualificaciones:

- Titulación de E.G.B., E.S.O. o Formación Profesional de I Grado reconocida u homologada por el Ministerio de Educación y Formación Profesional.
- Experiencia mínima de seis (6) meses desempeñando funciones similares a las descritas en esta oferta de trabajo, dentro de áreas de Coordinación Operativa del sector de la paquetería urgente, logística y/o distribución.

El/la candidato/a que se inscriba a este proceso deberá cumplir en su totalidad los aspectos contenidos en requisitos, por lo que, en caso contrario quedará excluido/a del proceso selectivo.

Méritos valorables:

- Experiencia reciente acreditada dentro de la actividad principal a desarrollar, siendo la mínima exigida en el apartado cualificaciones, dentro de los 36 meses anteriores a la publicación de esta convocatoria.
- Segunda titulación de igual o mayor grado de la requerida, reconocida u homologada por el Ministerio de Educación y Formación Profesional.
- Formación complementaria vinculada a las funciones y debidamente acreditada, realizada dentro de los últimos 8 años y de una duración mínima de 16 h o superior.
- Nivel B1 en Inglés. Se deberá acreditar estar en posesión del nivel de idioma en el marco de referencia europeo.

¿Qué ofrecemos?

- Tipo de contrato: indefinido.
- Jornada: jornada completa, en horario de lunes a domingo en turnos rotativos de 07:00 a 15:00 horas, de 15:00 a 23:00 horas y de 23:00 a 07:00 horas, con los descansos que establece la ley.
- Banda salarial: de 18.000€ a 21.000€ brutos anuales, que sería la correspondiente a la estructura salarial prevista para cada categoría profesional en el Convenio Colectivo Provincial de aplicación a Correos Express Paquetería Urgente S.A., S.M.E., en la cuantía resultante de la evolución de las limitaciones aplicadas por las sucesivas Leyes de Presupuestos Generales del Estado.

Solicitudes:

El plazo de presentación de inscripciones será desde el día **28 de noviembre de 2022** hasta el **08 de diciembre de 2022** (ambos inclusive).

Si quieres unirme a nuestro equipo, no lo dudes, ¡Inscríbete!

Instrucciones para la presentación de solicitudes:

- Deberás enviar un correo electrónico a seleccion@correosexpress.com indicando en el asunto "Referencia 01482022 Gestor/a CCO 24/7", adjuntando la Política de Protección de Datos (disponible para descargar al final de este documento) junto con la documentación que acredite cumplir con los requisitos de la oferta. Si no aportas esta documentación (incluida la Política de Protección de Datos debidamente firmada por usted) a través del correo electrónico antes mencionado, no serás admitido en el proceso de selección y, por lo tanto, no se revisará ninguna documentación que hubieras enviado a través de dicho correo electrónico procediéndose a su eliminación y borrado con carácter inmediato.
- A continuación, recibirá un correo electrónico con un formulario que deberá completar para validar su inscripción.

Pulsa el siguiente enlace para conocer las bases y condiciones del proceso: [VER BASES PROCESO](#)

Se realizarán, al menos, las siguientes pruebas en la fase de pruebas selectivas:

- Entrevista por competencias y/o prueba de conocimiento específica del puesto.

Responsable del tratamiento: Correos Express Paquetería Urgente, S.A., S.M.E. | Finalidad: gestión del proceso de selección | Derechos: acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento, así como retirar su consentimiento si lo hubiera otorgado para alguna finalidad específica contactando en derechos.protecciondatos.correosexpress@correosexpress.com | Más información: consultando nuestra [Política de Protección de Datos](#)

DESCARGA AQUÍ EL DOCUMENTO DE POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS QUE DEBERÁS ADJUNTAR JUNTO CON TU INSCRIPCIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN

[DESCARGAR](#)